

## **Dyskusja o skrzynce narzędziowej: kradzież**

- Zgodnie z wartościami i oczekiwaniami 168, wszyscy mamy obowiązek przestrzegać praw i zasad obowiązujących w krajach, w których pracujemy.
- Kradzież lub kradzież jest przestępstwem i może podlegać karze prawnej.
- Jako pracownicy RPM mamy obowiązek chronić firmę przed kradzieżą, czy to ze strony współpracowników, czy też osób trzecich, które mogą lub nie mogą współpracować z naszymi firmami.
- Kradzież może obejmować wszystko, począwszy od przedmiotów fizycznych, pomysłów, tajemnic, a nawet czasu. • Kradzieżą mogą być duże przedmioty, takie jak laptopy i telefony komórkowe lub sprzęt firmowy, ale mogą to być również mniejsze przedmioty konsumpcyjne, takie jak artykuły spożywcze, środki ochrony osobistej, przybory toaletowe i artykuły papiernicze.
- Kradzież czasu ma miejsce, gdy pracownik otrzymuje wynagrodzenie za czas, w którym faktycznie nie pracował lub nie był do tego upoważniony, tj. nieautoryzowane nadgodziny. Późne rozpoczęcie, długie przerwy, wczesne kończenie, nadmierne kontakty towarzyskie, osobiste czynności w pracy mogą być przykładami kradzieży czasu. Zabrania się rejestrowania lub wypisywania dla kolegi.
- Jeśli kiedykolwiek zauważysz, że ktoś kradnie lub podejrzewasz kogoś o kradzież, zgłoś to swojemu przełożonemu, działowi HR, zespołowi ds. prawnych i zgodności lub skorzystaj z infolinii firmy, która jest dostępna na stronie internetowej RPM lub na stronie Speak Up plakaty w zakładzie.
- Firma dokładnie zbada wszystkie zgłoszenia.
- Jeśli masz obawy dotyczące zgłaszania obaw dotyczących kradzieży w miejscu pracy, Firma zabrania działań odwetowych wobec pracowników, którzy zgłaszają je w dobrej wierze.