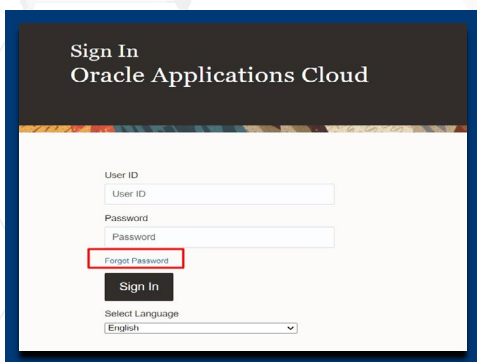


Guida rapida

Cloud Oracle HCM – Self-service del dipendente (ESS)

1. Accedere a Oracle HCM Cloud tramite laptop, computer o dispositivo mobile

<https://hcwx.fa.us2.oraclecloud.com/hcmUI/faces/FuseWelcome>



2. Inserisci il tuo ID utente (di solito l'indirizzo e-mail di lavoro).

3. Immettere la password e fare clic su Accedi.

4. Fare clic sulla scheda ME per accedere alle Assegnazioni di apprendimento richieste, Informazioni personali, Informazioni di contatto, Contatti di emergenza e Informazioni sull'impiego.

Accedi a Oracle HCM Cloud utilizzando il tuo dispositivo mobile.

Utilizza la fotocamera del tuo telefono per accedere al sistema tramite il codice QR riportato di seguito:



Primo utente?

1. Accedere a Oracle HCM Cloud tramite laptop, computer o dispositivo mobile.
2. Tutti i nuovi utenti devono creare una password facendo clic su "Password dimenticata".
3. Seguire le istruzioni. Ti verrà inviata un'e-mail per completare il ripristino.
4. Nella maggior parte dei casi, è il tuo indirizzo e-mail di lavoro che hai in archivio con le Risorse Umane.

Informazioni e suggerimenti utili

- I browser Internet supportati sono Firefox, Google Chrome e Safari.
- È possibile accedere a Oracle HCM Cloud su computer, laptop, chioschi, tablet e smartphone.
- Segna il sito web o contrassegna come preferito su tutti i tuoi dispositivi per un facile accesso!
- Se preferisci, accedi alle tue informazioni scaricando l'app mobile Oracle HCM Cloud per Android e iOS.